



IV ISTITUTO COMPRENSIVO NOCERA INFERIORE

«Ilaria Alpi»

Via E. Siciliano, 43 – 84014 Nocera Inferiore (SA)
e-mail: saic8bv00q@istruzione.it - saic8bv00q@pec.istruzione.it
Sito Web: www.quartoicilariainnocerainferiore.edu.it
Codice Ministeriale SAIC8BV00Q - cod. fisc. 94076730657
Tel. 081/925196 081/4611658



IV ISTITUTO COMPRENSIVO
"Ilaria Alpi"
NOCERA INFERIORE
Prot. 0007720 del 06/10/2026
VII (Uscita)

All'Albo dell'Istituto

Al sito web

Agli Atti

Oggetto: Decreto di nomina della COMMISSIONE ELETTORALE per ELEZIONE degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA TRIENNIO 2026/27-2027/28-2028/29

Visto l'O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata dalle successive OO.MM 267 del 4/08/1995, e n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

Visto il Testo Unico approvato con il Decreto legislativo 16/04/1994, n. 297, parte 1^a - Titolo 1^a concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

Vista la nota ministeriale n. 0092573 del 05/10/2026 avente come oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a. s. 2026/2027

Considerato che occorre procedere al rinnovo della Commissione Elettorale per il triennio 2026/2027-2027/2028 e 2028/2029;

Verificata la disponibilità degli interessati;

NOMINA

componenti della COMMISSIONE ELETTORALE del IV Istituto Comprensivo "Ilaria Alpi" per il triennio 2026/2029 i Signori:

N.	Nominativo	Qualifica / Componente
1.	Salsano Antonietta	Docente
2.	Fabbricatore Francesco	Docente
3.	D'Acunzi Annarita	Genitore
4.	Marcone Filomena	Genitore
5.	Anzelmo Consiglia	Personale ATA

Compiti

La Commissione elettorale d'Istituto ha il compito di procedere ai seguenti principali adempimenti:

- Scelta del proprio presidente;
- Acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- Formazione degli elenchi degli elettori;
- Esame di eventuali ricorsi contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- Affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- Definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- Rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- Acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- Nomina del presidente di seggio;
- Organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- Raccolta dei dati elettorali parziali dei seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- Redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- Comunicazione dei risultati;
- Deposito del verbale con le tabelle riassuntive e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

La Commissione sarà presieduta da uno dei suoi membri eletto a maggioranza dei Componenti. Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Componente designato dal Presidente. La Commissione adotterà le proprie deliberazioni a maggioranza con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti. Le decisioni saranno prese a maggioranza e in caso di parità di voti prevarrà quello del Presidente. Dura in carica due anni ed i suoi membri sono designabili per il biennio successivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annarosaria Lombardo

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD - Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.