



IV ISTITUTO COMPRENSIVO NOCERA INFERIORE

«Maria Alpi»

Via E. Siciliano, 43 – 84014 Nocera Inferiore (SA)
e-mail: saic8bv00q@istruzione.it - saic8bv00q@pec.istruzione.it
Sito Web: www.quartoicilariaalpinocerainferiore.edu.it
Codice Ministeriale SAIC8BV00Q - cod. fisc. 94076730657
Tel. 081/925196 081/4611658



IV ISTITUTO COMPRENSIVO
" Maria Alpi"
NOCERA INFERIORE
Prot. 0008264 del 27/10/2025
IV-5 (Uscita)

All'Albo Pretorio del Sito web

Alla sezione specifica di Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Avviso interno di selezione per N. 7 tutor per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D – Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado.

CUP: I54D25002370007

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-196

TITOLO PROGETTO: ORIENTAMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. 57173 del 14/04/2025 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico ""Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"" - Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo specifico Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 110 del 14/05/2025 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 95 del 14/05/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;

VISTO l'inoltro del Progetto prot. 4173 del 23/05/2025

VISTO che per il Progetto Orientamento è stato generato il CUP I54D25002370007;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale

ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Orientamento proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 42.420,00;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

VISTO il Programma Annuale dell'e. f. corrente, approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO il proprio decreto di assunzione in Bilancio, prot. n. 5416 del 27/06/2025

VISTO che per la realizzazione delle attività, l'importo ammesso a finanziamento è di € 42.420,00

VISTA la nomina a RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot. n. 5417 dell'27.06.2025

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 di questa Istituzione scolastica

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2025 con delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 04/02/2025

PRESO ATTO della necessità di individuare esperti per la realizzazione del progetto destinato ad alunni della scuola secondaria di primo grado

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Quaderno n. 3 Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali del M.I.M.;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione al suddetto progetto, di individuare professionalità cui affidare compiti del progetto di che trattasi;

VISTA La propria Determina n. 61/2025 prot. n. 8246/IV-5 del 27.10.2025

EMANA

un Avviso pubblico rivolto al personale interno per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure professionali: TUTOR per la realizzazione del seguente progetto.

Titolo Modulo		Figure richieste/ore
Orientamento: lingua latina		Tutor 30 ore
Eipass 1		Tutor 30 ore
Eipass 2		Tutor 30 ore
Stem: verso la scuola secondaria di secondo grado		Tutor 30 ore
Arte		Tutor 30 ore
Orientamento: lingua francese		Tutor 30 ore
Giornalismo		Tutor 30 ore

In caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.

Compiti del Tutor

Nell'ambito delle attività previste per il Tutor rientrano i seguenti compiti:

- a. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- b. inserire nel sistema GPU anagrafiche alunni, programmazione del corso, calendario didattico;
- c. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- d. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- e. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità al Dirigente Scolastico;
- f. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- g. interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- h. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- i. inserire on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
 1. registrare le anagrafiche brevi;
- j. coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- k. espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

Art. 2 Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Requisito obbligatorio: Essere docente interno, possedere competenze digitali certificate

Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di novembre e dovranno essere completati entro

il 30/06/2026. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo saic8bv00q@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro le ore 08.00 del giorno 03.11.2025.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere i dati previsti dall'allegato n. 1 e dall'allegato n. 2. e deve essere corredata da curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli.

Non sono ammessi curricula scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza apposita commissione designata, dopo la scadenza del bando.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola www.quartoicilariaalpinocerainferiore.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola www.quartoicilariaalpinocerainferiore.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

Art. 3 Compensi

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi omnicomprensivi, stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: nella fattispecie per il tutor € 30,00/h.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico e con le limitazioni riguardanti un ridotto svolgimento del progetto. La durata del contratto sarà

determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dr. ssa Annarosaria Lombardo

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento GDPR 2016/679.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della scuola www.quartoicilariaalpinocerainferiore.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Annarosaria Lombardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93